



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم تحقیقات و فناوری  
دانشگاه فنی و فنی حرفه ای  
آموزشکده فنی و حرفه ای دختران کرمان حضرت فاطمه (س)  
واحد ارتباط باصنعت

## گزارش کارآموزی

موضوع:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

شماره دانشجویی:

مقطع تحصیلی:

رشته تحصیلی:

محل کارآموزی:

نام و نام خانوادگی مدرس:

تاریخ شروع:

تاریخ پایان:

اهداف کارآموزی:

\*آشنایی با محیط واقعی کار \*به کارگیری آموخته های علمی \*به دست آوردن تجربه و مهارت

تذکر مهم:

دانشجوی گرامی، حداکثر ظرف مدت سه روز پس از شروع کارآموزی فرم شماره ۱ را تکمیل کرده و به واحد ارتباط با صنعت ارائه نمائید در غیر این صورت دوره کارآموزی شما پذیرفته نخواهد شد.

## فرم خلاصه اطلاعات کارآموزی

دانشکده/آموزشکده:

نام و نام خانوادگی:	رشته تحصیلی:	شماره دانشجویی:
نام محل کارآموزی:	نوع فعالیت محل کارآموزی:	
نام سرپرست:	شماره تلفن محل کارآموزی:	
آدرس محل کارآموزی:		

ایام حضور در محل کارآموزی:

ایام هفته	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنجشنبه
اعلام حضور						

کروکی محل کارآموزی:

امضا سرپرست محل کارآموزی:

امضا دانشجو:

واحدارتباط با صنعت دانشکده /آموزشکده:

باسلام واحترام:

محل کارآموزی ونوع فعالیت آن موردتایید می باشد. لطفادرخصوص ارائه معرفی نامه به آن واحدکارآموزی اقدام فرمائید.

امضامدیرگروه:

شماره گزارش:

هفته:

از تاریخ:

تا تاریخ:

## فرم گزارش کارهفتگی

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

دانشکده/آموزشکده:

تاریخ شروع کارآموزی:

محل کارآموزی:

ایام هفته	شرح گزارش روزانه
شنبه	
یکشنبه	
دوشنبه	
سه شنبه	
چهارشنبه	
پنج شنبه	

امضا کارآموز:

امضا سرپرست محل کارآموزی:

نظر مدرس کارآموزی:

.....

.....

.....

.....

## گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی

نام و نام خانوادگی مدرس: دانشکده/آموزشکده

تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ گزارش:

تاریخ پایان کارآموزی: تاریخ بازدید:

نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی: نام و مشخصات محل کارآموزی:

آدرس محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس کارورزی	حداکثر امتیاز	نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشکده ها/دانشکده ها(۱۰)، پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک های صنعتی(۸)، کارخانجات، شرکتها، سازمانها و ارگانهای دولتی(۶)، شرکتهای متفرقه(۴)	۱۰	
۲	گزارش نهایی کارآموزی(۵۰): رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی(۱۰) لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده(۱۰)، مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی(۵) به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش(۵)، ارائه هر گونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه های تغییر، اصلاح خط تولید(۱۰) قابلیت پیاده سازی و اجرای روشهای تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه ها گردد(۱۰)	۵۰	
۳	دفاعیه دانشجوی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سؤالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط (۲۵)	۲۵	
۴	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شئونات در محیط کار	۱۰	
۵	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشیبو در کتابخانه(۱۵ امتیاز)	۱۵	
۶	انضباط ورود خروج محل کارآموزی(۱۰ امتیاز)	۱۰	
	جمع امتیازات	۱۲۰	

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشیبو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت. بنابراین امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت. عبارتی امتیاز شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

امضاء مدرس کارآموزی

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

## گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی

نام و نام خانوادگی کارآموز:

آموزشسکده:

نام سرپرست کارآموزی:

گزارش از تاریخ:

لغایت

نام محل کارآموزی:

ردیف	عناوین	ضعیف (۰/۲۵)	متوسط (۰/۲۵)	خوب (۰/۷۵)	عالی (۱)
۱	رعایت نظم و انضباط کاری، ورود و خروج به موقع، در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست و پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۷	مدیریت بر زمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه ای و مسئولیت پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشتی در محیط کار و....				
	جمع امتیازات				

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت: موجه.....

غیر موجه.....

پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت:

.....

.....

.....

.....

امضای سرپرست محل کارآموزی



بسمه تعالی

ارزیابی نهایی کارآموزی

از: واحد ارتباط باصنعت

به: اداره آموزش

با سلام بدین وسیله تایید می گردد دانشجو با مشخصات ذیل براساس ضوابط و مقررات، درس کارآموزی خود را در تاریخ با موفقیت به پایان رسانده است.

نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی: تاریخ شروع کارآموزی:

تاریخ خاتمه کارآموزی: محل کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره از ۲۰
۱	جمع نظرات مدرس درس کارآموزی (نمره از ۱۲)	
۲	جمع نظرات سرپرست کارآموزی (نمره از ۸)	
	جمع نمره نهایی کارآموز	

لطفا جمع نمره ی نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک گرفتگی ثبت و امضا گردد.

ارزیابی نهایی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد

نام و نام خانوادگی و امضا مدرس کارآموزی:

مهرو امضای مسئول واحد ارتباط با صنعت