

"باسمه تعالی"

پرسش های متداول دانشجویان و کارشناسان دانشگاه ها در بخش پرداخت وام

در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

الف: سؤالات مربوط به دانشجویان:

(۱) سامانه یکپارچه صندوق رفاه برای ثبت وام در چه تاریخی باز خواهد شد؟

پاسخ: ثبت نام وام تحصیلی و شهریه برای نیمسال جاری (نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲) از تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵ تا ۱۴۰۲/۰۲/۱۵ در سامانه یکپارچه قابل انجام است. ثبت نام وام مسکن و ضروری، از اردیبهشت ۱۴۰۲ خواهد بود که زمان دقیق آن به زودی اطلاع رسانی خواهد شد.

(۲) نحوه ورود به سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان چگونه است؟

پاسخ: الف) با درج آدرس سایت صندوق رفاه دانشجویان به نشانی <https://swf.ir> در یکی از مرورگرها و انتخاب سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان در بخش میز خدمت می توانید وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شوید.
ب) با وارد کردن آدرس سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان <https://refah.swf.ir> در یکی از مرورگرها مستقیماً وارد سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان خواهید شد.

(۳) دانشجوی فاقد پرونده در سامانه قبلی، چگونه در سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان ثبت نام کند؟

پاسخ: دانشجویان با انتخاب گزینه ثبت نام کاربر جدید با وارد کردن شماره ملی و شماره همراه خود (شماره همراه باید به نام دانشجو باشد) و پس از بررسی شماره تماس، کد احراز هویت به شماره همراه وی ارسال می گردد و با درج کد احراز هویت برای ورود با رمز یکبار مصرف وارد مرحله ایجاد حساب کاربری می شود. در این مرحله با ثبت برخی اطلاعات مانند کد ملی، شماره تلفن همراه، تاریخ تولد، نشانی ایمیل، رمز عبور (حداقل ۸ کاراکتر دارای حروف بزرگ و کوچک به انگلیسی، عدد و symbol) و تکرار رمز عبور پس از دریافت "پیام ثبت نام با موفقیت انجام شد" به صفحه اصلی سامانه هدایت شده با وارد کردن نام کاربری (کدملی) و رمز عبور وارد سامانه می شود.

(۴) دانشجویی که در سامانه قبلی صندوق پرونده دارد چطور به سامانه یکپارچه صندوق رفاه وارد شود؟

پاسخ: دانشجویان باید با انتخاب گزینه "رمز عبور خود را فراموش کرده ام" با وارد کردن شماره ملی و شماره همراه خود (شماره همراه حتماً باید به نام کاربر باشد) و انتخاب گزینه "مرحله بعد" پس از دریافت "کد احراز هویت" و درج کردن آن وارد مرحله بعد می شود. در این مرحله دانشجو می تواند اقدام به وارد کردن رمز عبور جدید (حرف بزرگ و حرف کوچک انگلیسی و عدد به همراه symbol در حداقل ۸ کاراکتر) نماید. پس از وارد کردن رمز عبور جدید و انتخاب گزینه "رمز عبور را بازنشانی کنید"، با پیام "بازنشانی رمز با موفقیت انجام شد" و تایید آن به صفحه اصلی سامانه هدایت می شود. در اینجا که با وارد کردن مجدد نام کاربری (شماره ملی) و رمز عبور جدید خود می تواند وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شوید.

(۵) آیا می توان رمز عبور را به صورت فارسی تعریف کرد؟

پاسخ: خیر - زبان مرورگر باید به صورت انگلیسی باشد.



چطور در سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان رمز عبور خود را تغییر دهم؟

پاسخ: پس از ورود به حساب کاربری و انتخاب حساب کاربری می توان رمز عبور را تغییر داد.

۷) در صورتی که رمز عبور خود را فراموش کردم چگونه رمز عبور خود را بازیابی کنم؟

پاسخ: اگر کاربری رمز عبور خود را فراموش کرد می تواند با انتخاب گزینه " رمز عبور خود را فراموش کرده ام " با وارد کردن شماره ملی و شماره همراه خود (شماره همراه حتماً باید به نام کاربر باشد) و انتخاب گزینه "مرحله بعد" پس از دریافت "کد احراز هویت" و درج آن وارد مرحله بعد می شود در این مرحله اقدام به وارد کردن رمز عبور جدید (حرف بزرگ و حرف کوچک انگلیسی و عدد به همراه symbol و حداقل ۸ کاراکتر) نماید. پس از وارد کردن رمز عبور جدید و انتخاب گزینه "رمز عبور را بازیابی کنید"، با پیام بازیابی رمز با موفقیت انجام شد و پس از انتخاب دکمه تایید به صفحه اصلی سامانه هدایت می شوید که با وارد کردن مجدد نام کاربری (شماره ملی) و رمز عبور جدید خود می توانید وارد سامانه صندوق رفاه دانشجویان شوید.

۸) پس از ورود به حساب کاربری در سامانه یکپارچه صندوق رفاه چگونه درخواست وام دهیم؟

پاسخ: دانشجو ابتدا حتماً باید در بخش ثبت نام، اطلاعات درخواستی را تکمیل و بروزرسانی نماید. توجه داشته باشید که اگر اطلاعات وارد شده صحیح نباشد با پیغام اخطار عدم تطابق اطلاعات وارد شده با ثبت احوال مواجه خواهد شد. سپس در بخش ثبت نام دانشجو می بایست اطلاعات مقطع تحصیلی خود را به ترتیب هر ردیف مانند (مقطع تحصیلی، نوع تحصیل، نام دانشگاه و) وارد و ذخیره نماید. توجه داشته باشید این اطلاعات با سرویس سامانه تبادل اطلاعات آموزشی وزارت علوم بررسی می شود که از طریق دانشگاه با آن سامانه تبادل می شود و در صورتی که اطلاعات آموزشی ارسالی دانشجو از طریق دانشگاه به وزارت علوم صحیح باشد ذخیره اطلاعات انجام می شود. سپس دانشجو در بخش تسهیلات در صورتی که مطابق آیین نامه پرداخت و بازپرداخت ویژگی خاصی (مربوط به دانشجویان روزانه دانشگاه های دولتی) داشته باشد اطلاعاتش را ثبت می کند. در ادامه در بخش تسهیلات اطلاعات سند تعهد محضری و مدارک و مستندات مورد نیاز می باید ثبت گردد. در پایان دانشجو در بخش تسهیلات درخواست وام را انتخاب می نماید و در پنجره ای جدید که نمایش داده می شود دانشجو روی درخواست وام جدید را انتخاب می نماید و موارد خواسته شده بر اساس شرایط دانشجو می بایست ثبت گردد. دانشجو با انتخاب وام پایه می تواند نوع وام های مجاز خود را مشاهده و سپس یکی از آنها را انتخاب کند. با تعیین نوع وام اطلاعات شرایط و نوع ترم و مبلغ درخواستی به صورت خودکار توسط سامانه تکمیل می شود با تایید کلیه قوانین می توان فرم مربوطه را ذخیره کرد.

۹) کلیک بر روی گزینه الصاق مدارک دانشجویی (بدون پرونده در سامانه قبلی) در سامانه جدید چگونه و توسط چه کسی انجام می شود؟

پاسخ: ابتدا دانشجو ثبت نام خود را به طور کامل انجام می دهد. سپس مرحله به مرحله از ثبت ویژگی تا الصاق سند تعهد توسط شخص دانشجو انجام می پذیرد (با فرمت jpg و کمتر از ۵۰ کیلوبایت) در صورت بروز اشتباه در ثبت یکی از مراحل، تصحیح آن از طریق اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل قابل انجام است.

۱۰) با چند بار درج اشتباه رمز نمی توان وارد سامانه شد؟

پاسخ: در صورت ۳ بار درج اشتباه رمز عبور به مدت یک ساعت ورود به سامانه امکان پذیر نمی باشد و پس از آن امکان

ورود وجود خواهد داشت.



در صورت هرگونه مشکل در ثبت نام در سامانه و ثبت درخواست وام دانشجوی چگونه پیگیری کنیم؟

پاسخ: در صورت بروز هر گونه مشکل در ثبت نام و ثبت تقاضای وام از طریق اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل خود پیگیری نماید. راهنمایی لازم توسط کارشناسان اداره رفاه دانشگاه داده خواهد شد. لذا با توجه به تعدد تماس ها و تراکم فعالیت ها جاری صندوق در صورت نیاز از طریق صندوق رفاه پیگیری خواهد شد. از این رو از تماس با صندوق رفاه و مراجعه حضوری خودداری نمایند.

(۱۲) آیا از خارج از کشور و یا با روشن بودن فیلتر شکن می توان وارد سامانه یکپارچه صندوق شد؟

پاسخ: خیر

(۱۳) الصاق مدارک دانشجوی (دارای پرونده در سامانه قبلی) در سامانه جدید چگونه و توسط چه کسی انجام می شود؟

پاسخ: مدارک دانشجوی مجرد توسط خود دانشجو الصاق می شود و در خصوص دانشجویان متأهل ، ابتدا دانشجو در صورتی که شماره حساب و اطلاعات تأهل را برای تکمیل اطلاعات ندارد با مراجعه به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل خود شماره حساب و اطلاعات تأهل خود را به همراه مدارک و مستندات ثبت می نماید سپس از بخش تسهیلات درخواست وام جدید خود را (با الصاق سابقه تحصیلی) ثبت می نماید.

(۱۴) تأهل دانشجوی (بدون پرونده در سامانه قبلی) در کدام قسمت و توسط چه کسی در سامانه ثبت می شود؟

پاسخ: صفحات شناسنامه و سند تأهل توسط دانشجو و در قسمت تکمیل اطلاعات در سامانه بارگزاری می شود.

(۱۵) ثبت ویژگی تأهل برای دانشجویان متأهل در سامانه امکان پذیر است؟

پاسخ: در نیمسال دوم ۱۴۰۲-۱۴۰۱ فقط برای دانشجویان مجرد در سامانه امکان پذیر است. و دانشجویان متأهل از طریق اداره رفاه دانشگاه خود اقدام نمایند .

(۱۶) امکان درخواست وام برای دانشجویان دکتری پیوسته در سامانه وجود دارد؟

پاسخ: از اردیبهشت ۱۴۰۲ ثبت درخواست وام برای دانشجویان دکترای پیوسته در سامانه میسر می گردد.

(۱۷) منظور از ویژگی های دانشجو چیست؟ و برای افزایش مبلغ چه وامی لحاظ می شود؟

پاسخ: در مواردی مانند زن سرپرست خانوار، دانشجوی تحت پوشش کمیته امداد و سازمان بهزیستی یا برتر و نمونه و ... یا دانشجوی توان خواه، دانشجوی مجرد ساکن در خوابگاه های دولتی با ارائه مدارک مثبت وام تحصیلی دانشجو در صورت وجود اعتبار (صرفاً برای دانشجوی متأهل) تا ۵۰ درصد قابل افزایش است.

(۱۸) در صورتی که دانشجو بیش از یک ویژگی را برای افزایش ضریب وام تحصیلی دارا باشد آیا تمام ویژگی ها را می

توان ثبت کرد؟

پاسخ: خیر ، فقط یک ویژگی قابل ثبت می باشد. چون افزایش ضریب وام تنها یک بار قابل انجام است.



۱۹) آیا ثبت سند تعهد قدیمی بدون رمز تصدیق نیز در سامانه جدید امکان پذیر است؟
پاسخ: خیر، بانوجه به ارتباط سامانه یکپارچه با سامانه ثبت احوال شماره شناسه و رمز تصدیق برای استعلام سند تعهد لازم می باشد.

۲۰) شماره حساب برای دانشجویان روزانه (بدون پرونده در سامانه قبلی) شاغل به تحصیل توسط چه کسی ثبت می شود و مربوط به کدام بانک است؟

پاسخ: دانشجویان روزانه باید شماره حساب بانک تجارت خود را در سامانه شخصاً به صورت درست و کامل ثبت نمایند.

۲۱) آیا گواهی کسر از حقوق نیز توسط دانشجو ثبت و الصاق می گردد؟

پاسخ: بله، در صورت نداشتن پرونده در سامانه قبلی صندوق رفاه باید توسط دانشجو ثبت گردد.

۲۲) آیا کماکان ثبت نام دانشجو مانند گذشته در پورتال صندوق صورت می پذیرد؟

پاسخ: خیر با راه اندازی سامانه جدید دانشجو با ورود به سامانه صندوق رفاه و مراحل ثبت نام خود را انجام می دهد.

۲۳) در صورت ثبت اشتباه الصاق سند تعهد و ارزش سند تعهد در سیستم برای ویرایش چه کار کنیم؟

پاسخ: ویرایش توسط کارشناس اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل دانشجو انجام می شود.

۲۴) در صورت ثبت اشتباه اطلاعات اولیه و تأیید نهایی آن امکان ویرایش توسط دانشجو وجود دارد؟

پاسخ: خیر، ویرایش صرفاً توسط کارشناس اداره رفاه دانشگاه میسر می باشد. اطلاعات اولیه دانشجو ابتدا توسط وی در سامانه درج و ثبت می گردد هر گونه اصلاح و ویرایش مجدد صرفاً توسط کارشناس اداره رفاه دانشگاه قابل انجام خواهد بود نتیجه هر گونه ویرایش در بخش کار تابل دانشجو توسط وی قابل رویت خواهد بود.

۲۵) هنگام تکمیل اطلاعات مقطع تحصیلی در بخش ثبت نام "پیغام اشکال در بازیابی اطلاعات"، "عدم همخوانی مرکز آموزشی"، یا "ثبت وام برای دانشجویان در حال تحصیل امکان پذیر است" ظاهر می شود. جهت رفع خطا چه باید کرد؟

پاسخ: پیغام اشکال در بازیابی اطلاعات و عدم همخوانی یعنی اطلاعات آموزشی دانشجو از معاونت آموزشی محل تحصیل دانشجو به سامانه وزارت علوم ارسال یا بروزرسانی نگردیده است، به همین دلیل دانشگاه، مقطع و دوره دانشجو توسط سامانه صندوق شناسایی نمی شود. لذا پس از پیگیری و حصول اطمینان از به روز رسانی اطلاعات توسط آموزش دانشگاه، اقدام به ثبت نام و درخواست وام نمایید.

۲۶) دانشجو هنگام ثبت نام با پیغام "عدم همخوانی شماره تلفن همراه با مشخصات دانشجو" مواجه می گردد. مشکل چیست؟

پاسخ: با توجه به الزامات قانونی در زمینه احراز مالکیت شماره همراه متقاضیان وام دانشجویی، شماره تلفن همراه می باید به نام دانشجو باشد. در غیر این صورت پیغام عدم همخوانی شماره تلفن همراه با مشخصات دانشجو ظاهر می شود. بنابراین شماره تلفن همراه می باید به نام دانشجو بوده و در سامانه یکپارچه صندوق ثبت گردد. همچنین ارسال پیامک های تبلیغاتی شماره تلفن همراه دانشجو جهت ارسال پیامک کد صحت سنجی از طرف سامانه صندوق نباید مسدود و یا بسته باشد.



۲۷) وام دانشجویی مشروط به چه صورت می باشد؟

پاسخ: مطابق آیین نامه و قوانین صندوق، موضوع مشروطی فقط در خصوص **وام تحصیلی** اعمال می شود به این صورت که دانشجویی که در یک نیمسال مشروط تحصیلی اعلام شود، در نیمسال بعد مجاز به استفاده از نیمی از مبلغ سقف وام تحصیلی می باشد و چنانچه در دو نیمسال متوالی مشروط شناخته شود، مجاز به استفاده از وام تحصیلی در اولین نیمسال بعد از آن نخواهد بود.

۲۸) دانشجوی دانشگاه آزاد اسلامی نوع دوره خود را هنگام ثبت نام چگونه ثبت کند؟ (روزانه یا نوبت دوم)

پاسخ: نوع دوره به صورت دانشگاه آزاد اسلامی – دانشگاه آزاد اسلامی ثبت گردد.

۲۹) چطور دانشجویی می تواند از روند پرداخت وام خود مطلع گردد؟

پاسخ: بعد از ثبت درخواست وام، دانشجو می تواند در بخش درخواست وام دانشجو با مشاهده تغییر وضعیت درخواست در حالت "بررسی کارشناس دانشگاه" تا "بررسی کارشناس صندوق" و "پرداخت وام" درخواست خود را در حساب کاربری مشاهده و رهگیری نماید.

۳۰) دانشجوی اظهار می دارد که وام به حسابش واریز نشده، لطفاً راهنمایی بفرمایید؟

پاسخ: ابتدا دانشجو می بایست پرینت گردش حساب خود را از زمان درخواست وام تا تاریخ روز تقاضا را مشاهده و پس از محرز شدن عدم واریز مبلغ وام به حساب وی در دانشگاه، کارشناس اداره رفاه دانشگاه باید **نامه برگشت وام** برای صندوق رفاه ارسال نماید.

۳۱) در هنگام ثبت وام توسط دانشجو، پیغام ثبت وام برای دانشجویان شاغل امکان پذیر نیست می دهد. لطفاً راهنمایی نمایید؟

پاسخ: مطابق آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی و قانون صندوق رفاه، اعطای **وام های دانشجویی** به دانشجویان شاغل به کار به جزء وام شهریه **ممنوع** می باشد مگر اینکه دانشجو نامه تأییدیه از سازمان بیمه گر خود مبنی بر عدم اشتغال یا خویش فرما بودن را تهیه و توسط کارشناس اداره رفاه دانشگاه از طریق درخواست کار، قسمت کنترل مشخصات تحصیلی، در بخش درخواست وضعیت اشتغال ارسال نماید تا توسط کارشناس صندوق مورد بررسی قرار گیرد.

۳۲) در خصوص اشتغال دانشجویان در زمان دریافت وام توضیح دهید؟

- پاسخ:** دانشجو در زمان دریافت وام دانشجویی به کاری که مستلزم دریافت اجرت می باشد، نباید اشتغال داشته باشد.
- دانشجویانی که به صورت رسمی، بیمانی، قراردادی یا اشتغال تمام وقت در دستگاه ها و نهادهای دولتی و غیردولتی شاغل می باشند و مشمول بیمه اجباری مستمر و سنوات شده اند، مشمول دریافت وام از صندوق نمی باشند.



- دانشجویانی که دارای بیمه اختیاری و پاره وقت (غیر مستمر) می باشند، می توانند از وام های صندوق بهره مند گردند. (شامل طلاب حوزه علمیه، افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی کشور، مدرسین حق التدریس، بیمه شدگان تحت عنوان حرف و مشاغل آزاد، خویش فرما و زنان خانه دار).
- پرداخت وام شهریه به دانشجویان شهریه پرداز شاغل در صورت تایید صندوق بلامانع است.

۳۳) چه وام هایی به دانشجویان نوبت دوم و شهریه پرداز تعلق می گیرد؟

پاسخ: مطابق آیین نامه و قوانین صندوق **فقط وام شهریه** مشمول دانشجویان نوبت دوم دانشگاه های دولتی- مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی و آموزشکده های فنی حرفه ای و همچنین دانشجویان شهریه پرداز دانشگاه های پیام نور- غیردولتی و غیرانتفاعی- جامع علمی کاربردی و آزاد اسلامی می شود.

۳۴) آیا به دانشجویان پردیس و الکترونیکی (مجازی) وام شهریه تعلق می گیرد؟

پاسخ: به دانشجویان دوره های پردیس و الکترونیکی (مجازی) در صورت وجود اعتبار مازاد از محل اعتبار تخصیصی به دانشگاه با اعلام درخواست کتبی دانشگاه و موافقت صندوق، پس از بهره مندی متقاضیان واجد شرایط، در اولویت بعدی وام شهریه تعلق می گیرد.

۳۵) پرداخت وام به دانشجویان ترم اضافه تا چند ترم انجام می شود؟

پاسخ: پرداخت وام های تحصیلی، شهریه و ضروری به دانشجویان در اولین ترم اضافه، به شرط پر نشدن تعداد نیمسال های مجاز مقرر در آیین نامه و سقف مبلغ امکان پذیر است و ضمناً دانشجویان نیمسال های مجاز در اولویت دریافت وام می باشند.

۳۶) در صورتی که زوجین هر دو دانشجو باشند، آیا وام مسکن مناهلی به هر دو تعلق می گیرد؟

پاسخ: خیر، در صورتی که زوجین دانشجو باشند، فقط یکی از آنها می تواند در آن مقطع از وام مسکن بهره مند گردد.

۳۷) ضامن باید دارای چه شرایطی باشد؟

پاسخ: برای اطلاع از شرایط ضامنین به **ماده ۱۱ در فصل سوم** آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی در سایت صندوق مراجعه نمایید.

۳۸) برای دانشجویانی که به علت شیوع کرونا، حذف ترم نموده اند امکان ثبت وام میسر نیست، مشکل چیست؟

پاسخ: اگر حذف ترم در کارنامه آموزشی دانشجو بدون احتساب در سنوات ثبت شده باشد و دانشجو نیز وامی در آن نیمسال دریافت نکرده باشد، با ارسال درخواست کار توسط کارشناس اداره رفاه دانشگاه به همراه مستندات کافی، ترم تحصیلی دانشجو توسط کارشناس صندوق اعمال می گردد.

۳۹) آیا به دانشجویان بورسیه وام تعلق میگیرد؟

پاسخ: طبق آیین نامه و قوانین صندوق اعطای وام های دانشجویی به دانشجویان بورسیه تعلق نمی گیرد.



۴۰) پیگیری پرداخت و بازپرداخت وام های بنیاد علوی و بنیاد نخبگان را از چه طریقی انجام دهیم؟

پاسخ: بنیاد علوی: ۰۲۱-۸۳۳۵۲۵۸۶، بنیاد ملی نخبگان: ۰۲۱-۶۳۴۷۸۲۲۵ و ۰۲۱-۶۳۴۷۸۲۰۷

۴۱) آیا بدون سند تعهد امکان ثبت وام وجود دارد؟

پاسخ: دانشجویان ورودی جدید و دانشجویان ورودی سال های گذشته که برای اولین بار تقاضای وام دارند و تاکنون سند تعهد ارائه ننموده اند، صرفاً با ارائه سند تعهد جدید امکان دریافت وام دارند.

۴۲) آیا دانشجوی می تواند وام ویژه دکتری را دریافت نماید؟

پاسخ: نظر به اینکه از سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ وام ویژه دکتری نیز در قالب وام تحصیلی مقطع دکتری (به صورت ۶ ماهه) اعمال و اعتبار آن نیز در سرجمع اعتبار وام تحصیلی در نظر گرفته شده است، از این رو فقط وام تحصیلی مقطع دکتری می تواند دریافت کند، در راستای حمایت از خانواده و جوانی جمعیت پرداخت وام تحصیلی دانشجویان متاهل نیز به میزان دو برابر دانشجویان مجرد است.

۴۳) آیا دانشجوی در حال تحصیلی که در دوران شیوع بیماری کرونا و آموزش مجازی دانشگاهها در قالب وام ضروری از "رویداد به تشخیص رئیس" استفاده نموده می تواند در نیمسال جاری برای "رویداد خرید لوازم کمک آموزشی" در همان مقطع درخواست دهد؟

پاسخ: خیر - با توجه به جایگزینی وام ضروری رویداد "خرید لوازم کمک آموزشی" با رویداد "موارد خاص به تشخیص ریاست صندوق"، دانشجویانی که قبلاً از وام ضروری رویداد تشخیص ریاست صندوق بهره مند شده اند امکان درخواست وام رویداد خرید لوازم کمک آموزشی را نخواهند داشت.

۴۴) آیا تایید فرم وام ضروری برای رویداد خرید لوازم کمک آموزشی، اسناد پزشکی مربوط به بیماری خاص و پرهزینه و سوانح و تصادفات توسط معاون دانشجویی دانشگاه اجباری است؟

پاسخ: بله

۴۵) آیا ارائه گواهی کسر از حقوق به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل دانشجو از نیمسال دوم ۱۴۰۱-۱۴۰۲ الزامی

است؟

پاسخ: بله